**人事处(人才工作办公室、医疗保险办公室、国家级专业技术人员继续教育基地管理办公室)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 归档内容 | 保管期限 |
| **一、综合管理** |
| 1 | 上级有关人事、工资福利待遇等方面的文件 | 长期 |
| 2 | 学校人事工作的各项规章制度、管理办法 | 永久 |
| 3 | 学校人事工作计划、总结、报告、调查材料、会议记录、纪要 | 永久 |
| 4 | 学术委员会会议记录、纪要 | 永久 |
| 5 | 关于机构、编制规划、计划报告及上级批复 | 永久 |
| 6 | 有关人员编制计划方案的请示、报告及上级下达编制指标的文件 | 永久 |
| 7 | 学校人事、劳动工资统计报表、大事记 | 永久 |
| 8 | 学校学术道德建设的有关材料 | 长期 |
| 9 | 其它有归档利用价值的文件材料 | 长期 |
| 10 | 重大活动、事件、重要会议等声像材料 | 永久 |
| **二、干部任免、奖惩、培训** |
| 1 | 表彰和奖励先进集体、先进教职工的有关材料 | 永久 |
| 2 | 处分教职工的文件和复查、撤销处分的有关材料 | 永久 |
| 3 | 师资培养、管理工作计划、规定、总结 | 永久 |
| 4 | 历年全校教职工名册 | 永久 |
| 5 | 学校教师业务考核的有关材料 | 永久 |
| **三、人员录用与调动** |
| 1 | 学校录用毕业生的报到单及有关材料 | 永久 |
| 2 | 学校调入人员的批件、报到介绍信、工资转移介绍信、个人情况等有关材料 | 永久 |
| 3 | 留学回国人员的报到介绍信、个人情况等有关材料 | 永久 |
| 4 | 非事业编制用工批件、合同或协议等材料 | 永久 |
| 5 | 教职工调出辞职、批复等有关材料 | 永久 |
| 6 | 学校教职工自动离职、出国学习或探亲逾期不归者处理的规定、通知、决定、名单及有关材料 | 永久 |
| 7 | 聘用制人员合同、岗位聘任材料、退休审批材料、校内调动批件等材料 | 永久 |
| 8 | 博士后出站来校人员出站介绍信及报到相关材料 | 永久 |
| 9 | 住房补贴公证、支取等材料 | 长期 |
| **四、职称职级晋升** |
| 1 | 上级和学校有关“教师及其他系列专业技术职务评聘和职员职级评聘”的通知、规定，重要会议记录、纪要、工作总结、统计材料等 | 永久 |
| 2 | 教师和其他系列专业技术人员的职称评审晋升的业绩表、审批表 | 永久 |
| 3 | 行政人员晋升行政职级的申报与批准材料 | 永久 |
| 4 | 聘任工人技师、高级技师的文件材料 | 永久 |
| 5 | 各类职称晋升工作总结、情况统计等有关材料 | 永久 |
| **五、工资与福利** |
| 1 | 上级机关有关调整工资的文件，学校的规定及升级人员汇总表、调资工作总结等有关材料 | 永久 |
| 2 | 晋升职务、职称及调资人员汇总表，录用人员起薪通知等有关材料 | 永久 |
| 3 | 教职工工资、津贴调整材料、名册 | 永久 |
| 4 | 教职工离、退休、出国、死亡停薪通知及有关材料 | 永久 |
| 5 | 教职工调出学校工资转移介绍信及有关材料 | 永久 |
| 6 | 各类人员转正定级名单及有关材料 | 永久 |
| 7 | 教职工福利、困难补助(包括遗属补助)等工作规定及申报表 | 永久 |
| 8 | 教职工丧葬费、抚恤金发放的有关材料 | 永久 |
| 9 | 本校工伤审批材料（单位报告、医院诊断证明、学校审批意见） | 永久 |
| **六、因公出国(境)人员管理** |
| 1 | 学校教职工、学生因公出国(境)留学、访问、进修等与学校、资助方签订的合同协议 | 长期 |
| 2 | 出国留学人员情况调查报告、出国总结或情况汇报等材料 | 长期 |
| 3 | 各类公派出国人员名册、回国考核表、统计报表等材料 | 永久 |
| **七、高级人才管理** |
| 1 | 上级与本校关于博士后科研流动站建设的申报、计划、总结及管理方面的有关材料 | 永久 |
| 2 | 关于博士后工作的通知、规定、计划、报告、总结 | 长期 |
| 3 | 博士后科学基金获奖者名单 | 长期 |
| 4 | 博士后进站、出站的材料（包括博士后研究人员工作期满登记表、中期考核表、工作报告等） | 永久 |
| 5 | 学校聘任兼职教师或被外单位聘任为兼职教师的有关材料 | 永久 |
| 6 | 学校聘任名誉教授、讲座教授相关材料（包括推荐表、审批材料、考核材料、聘任合同） | 长期 |
| 7 | 特聘教授岗位及学科设置的申报与批复 | 永久 |
| 8 | 教育部“长江学者奖励计划”特聘教授及讲座教授、“国家千人计划”入选者、“百千万人才工程”国家级人选者、“天津市千人计划”入选者、国务院特殊津贴教授、天津市131创新型人才培养工程入选者等的申报和批准文件、聘任合同、期中、期终考核材料 | 永久 |
| 9 | 学校教授荣获两院院士的申报与审批材料 | 永久 |
| 10 | 海外高层次人才申报和审批材料 | 长期 |
| 11 | 学校享受特殊津贴人员名单及有关的申报和审批材料 | 长期 |
| 12 | 其他类型的高级人才管理相关的重要文件材料 | 永久 |
| 13 | 人才奖项及基金的申报及管理文件材料 | 长期 |